



HUILERIE MOOG

FONDÉE EN 1984

Novembre 2011

Basée en Languedoc Roussillon depuis plus de 25 ans, la société Bio Planète est précurseur dans la fabrication des huiles issues de l'agriculture biologique. Son dynamisme, ses innovations et la qualité de ses produits l'ont amenée aujourd'hui à occuper une place parmi les leaders européens dans ce domaine.

Dans le cadre de notre développement, nous recrutons : **un(e) Assistant (e) Logistique.**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Lieu</b>                | Bram   |
| <b>Type de contrat</b>     | CDD 6 mois suivi par un CDI. Poste à pourvoir à partir de mars 2012. |
| <b>Niveau d'expérience</b> | 1 an minimum   |
| <b>Salaire</b>             | selon profil   |

### **Missions**

Vous serez rattaché (e) directement au Technicien A.D.V. afin d'assurer les missions principales suivantes :

- Gestion de la logistique France et Export : planification, établissement des documents, coordination et suivi du transport, optimisation du flux et traitement des dossiers incidents transports, analyse et négociation des coûts.
- Suivi de projets liés à l'amélioration de la gestion de la logistique.

### **Profil**

Idéalement issu (e) d'une formation B.T.S. Transport ou D.U.T. Logistique et Transport avec une expérience d'un an minimum et/ou stages, vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques. Vous connaissez les processus de logistique. Un bon niveau d'anglais et de bonnes notions d'allemand sont impératifs pour ce poste.

Nous recherchons une personne sérieuse, réactive, rigoureuse et organisée. Doté(e) d'une bonne expression orale et écrite, vous saurez faire preuve d'initiatives et de débrouillardise.

Votre rôle d'interface auprès de nos clients et transporteurs et également en interne vous permettra de réussir au sein de notre société.

Merci de nous envoyer votre CV et Lettre de motivation à Madame Gwénola PAUL , Ressources Humaines, [gwenola.paul@bioplanete.com](mailto:gwenola.paul@bioplanete.com)